

ANUNȚ

Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, municipiul Ploiești, adresa: Șos. Vestului, nr.22, județul Prahova, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual temporar vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 28.10.2022, respectând prevederile OUG 107/2024, după cum urmează:

DENUMIREA POSTURILOR: Administrator financiar

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post temporar vacant cu 0,50 normă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT/STRUCTURĂ: Administrativ

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 4 ore pe zi; 20 ore pe săptămână

PERIOADA: determinată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 28.10.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual temporar vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;

b) cunoaște limba română, scris și vorbit;

c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adevărinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: Superioare de lungă durată în domeniul economic
- Vechime în specialitatea studiilor: 2 ani

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;

c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;

d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;

e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;

f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;

h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;

i) curriculum vitae, model comun european.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	08.11.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Liceul Tehnologic Energetic „Elie Radu”, municipiul Ploiești, adresa: Șos. Vestului, nr.22, județul Prahova, până la data de:	15.11.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	18.11.2024, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	19.11.2024, ora 15.00

5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	20.11.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	21.11.2024, ora 15.00
7.	Susținerea probei scrise	25.11.2024, ora 09.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	25.11.2024, ora 15.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	26.11.2024, orele 08.00 - 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	26.11.2024, ora 15.00
11.	Susținerea probei practice	27.11.2024, ora 09.00
12.	Afișarea rezultatului probei practice	27.11.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei practice	28.11.2024, orele 08.00 - 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	28.11.2024, ora 15.00
11.	Susținerea interviului	29.11.2024, ora 09.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	29.11.2024, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	02.12.2024, orele 08.00 - 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	02.12.2024, ora 14.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	02.12.2024, ora 15.00

BIBLIOGRAFIA/TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului temporar vacant

1. Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu completările și modificările ulterioare;
4. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. Ordin 2021/2013 — pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile

- de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2.005, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordinul nr 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare ;
 8. Ordinul 517/2016 pentru aprobarea procedurii aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului de raportare – Forexebug
 9. Ordinul nr. 1026/2017 privind modificarea și completarea Ordinului ministrului finanțelor publice nr. 517/2016 pentru aprobarea de proceduri aferente unor module care fac parte din procedura de funcționare a sistemului național de raportare - Forexebug
 10. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
 11. Decret nr 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa, cu modificările și completările ulterioare;
 12. Ordinul 2634/2015 privind documentele financiar contabile;
 13. OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii, cu modificările și completările ulterioare;
 14. OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
 15. Ordonanța nr. 119/1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv.
 16. Ordinul 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generate referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
 17. Legea 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
 18. H.G. 395/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
 19. Legea nr 15/1994 privind amoriizarea capitalului imobilizat în active corporate și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
 20. H.G. nr. 909/1997 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, republicate, cu modificările și completările ulterioare;
 21. ECDL Utilizarea computerului – Windows 7, Raluca Constantinescu, Ionut Danaila, Editura ECDL Romania, 2017
 22. ECDL Calcul tabelar, Microsoft Excel 2010, Raluca Constantinescu, Ionut Danaila, Editura ECDL Romania, 2017

23. Inițiere în Excel, Sorin Matei, Elvira Nicoleta Bazdoaca, Nicu George Bazdoaca, Editura Arves, 2008
24. Inițiere în utilizarea calculatoarelor, Sorin Matei, Mirela Panait, Editura Arves, 2003
25. Inițiere în Word, Sorin Matei, Elvira Nicoleta Bazdoaca, Nicu George Bazdoaca, Editura Arves, 2003

NOTĂ: Se vor studia de către candidați actele normative indicate, cu toate completările și modificările ulterioare ale acestora.

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: www.liceul-energetic-elie-radu.ro, persoană de contact: Banu Nicoleta funcția secretar, având numărul de telefon 0244528269/0736651503.

Semnătură și Ștampilă

Director,
Prof. CRISTIAN VĂȘII

